



Правила приема граждан в МБОУ «Шибертуйская средняя общеобразовательная школа»

1. Настоящие Правила приема граждан (далее - Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ «Шибертуйская СОШ»
 2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные (в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521) и международными договорами Российской Федерации.
 3. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 4. Правила приема граждан в муниципальное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанное образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за конкретным муниципальным учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица)¹.
 5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
- В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района.
6. Прием закрепленных лиц в образовательное учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
 7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.
 8. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

9. Прием обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

При приеме обучающихся Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием и обучение детей на всех ступенях образования в пределах федеральных государственных стандартов осуществляется бесплатно.

10. Прием в первые классы осуществляется ежегодно с 1 апреля по 31 августа в соответствии с графиком, утвержденным директором Учреждения.

Обучение детей в Учреждении начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) управление образованием администрации МО «Бичурский район» вправе разрешить прием детей в первый класс в более раннем или более позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет) в индивидуальном порядке.

Основанием приема детей в Учреждение на все ступени общего образования является:

- заявления родителей (законных представителей)
- личное дело ребенка (для приема в первый класс – свидетельство о рождении)
- медицинская карта
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей)

При временном отсутствии перечисленных документов ребенок может быть принят в Учреждение на основании заявления условно.

Проведение собеседования с ребенком при поступлении в первый класс Учреждения (с целью планирования организации учебных занятий с конкретным ребенком) возможно только с согласия родителей (законных представителей)

Прием детей в первый класс Учреждения из семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также иностранных граждан осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. Преимущественное право на зачисление в десятый класс Учреждения предоставляется:

- выпускникам девятого класса Учреждения
- детям, имеющим социальные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации
- детям, проживающим на территории, закрепленной за Учреждением.

12. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.