



Утверждаю:

Директор:

Шоймполова Ю.Ю.

Приказ № 41 от 28.03.2023

**Дорожная карта введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО)
МБОУ «Шибертуйская СОШ»**

№	Мероприятие	Срок	Ожидаемые результаты	Ответственный
Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС СОО				
1.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	Март 2023	Банк нормативно-правовых документов	Директор Шоймполова Ю.Ю.
1.2.	Разработка плана-графика мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО	Март 2023	Система мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС СОО	Директор Шоймполова Ю.Ю.
1.3	Создание рабочих групп по подготовке введения ФГОС СОО	Апрель 2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Директор Шоймполова Ю.Ю.
1.4	Провести инвентаризацию материально-технической базы школы	Март 2023	Определение материально-технической базы школы	Инвентаризационная комиссия
1.5	Привести ресурсы школы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	март–август	Разрешение вопросов, возникающих в ходе подготовки	Директор Шоймполова Ю.Ю.
1.6	Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Май 2023	Определена учебная нагрузка педагогов	Заместитель директора по УР Будаева Т.Ц.

1.7	Направить учителей на повышение квалификации	Апрель–май	Подготовка педагогических кадров	Заместитель директора по УР Будаева Т.Ц.
1.8	Организовать педсовет по вопросам подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	Апрель, август	Своевременная коррекция действий	Директор Шоймполова Ю.Ю.
1.9	Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников	По мере необходимости	Разрешение возникающих вопросов	Рабочая группа
1.10	Участие педагогов в вебинарах и т.п.	В течение года	Разрешение возникающих вопросов	
1.11	Мониторинг учебников для реализации обновленных ФГОС СОО	Апрель 2023	Определен список учебников, учебных пособий, инф-цифр. Ресурсов в соответствии требованиям обновленных ФГОС СОО	Директор Шоймполова Ю.Ю., библиотекарь Будажапова С.Д.
Собрать заявления на выбор родного языка, родной литературы и второго иностранного языка				
1.12	Провести родительское собрание в 9–м классе, объяснить, что родители и совершеннолетние школьники могут выбрать изучаемые предметы или отказаться от их изучения	Май		Зам.директора по УР Будаева Т.Ц. Классный руководитель Банзанова С.Б.
1.13	Собрать заявления от родителей и школьников	Май–июль		Классный руководитель
1.14	Проанализировать заявления. Решить, включать ли предметы в учебный план или нет	Июль		Рабочая группа
Разработать проект ООП СОО				
1.15	Разработать проект ООП СОО в соответствии с обновленному ФГОС СОО и ФООП СОО	апрель–май	Приведены в соответствии с обновленными ФГОС СОО	Рабочая группа

1.1 6	Утвердить приказом ООП СОО, которая соответствует обновленному ФГОС СОО и ФООП СОО	Август	Приведены в соответствии с обновленными ФГОС СОО	Директор Шоймполова Ю.Ю.
1.1 7	Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО: разработка и утверждение плана работы ШМО, ВШК, ВСОКО и плана работы по функциональной грамотности в 10 классе	Апрель-август 2023	Разработаны и утверждены в соответствии с обновленными ФГОС СОО	Директов, завуч
Проанализировать локальные акты				
	Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО	Январь–март	Анализ локальных актов школы	Рабочая группа
	Внести изменения в локальные акты	Апрель	Приведены в соответствии с обновленными ФГОС СОО	Рабочая группа. Директор Шоймполова Ю.Ю.
2.Создание кадрового обеспечения внедрения обновленного ФГОС СОО				
2.1	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей СОО и членов администрации школы по вопросам введения обновленных ФГОС СОО	В течение года	повышение квалификации всех участников образовательного процесса	Будаева Т.Ц.
3. Мониторинг готовности школы к введению обновленных ФГОС СОО				
3.1	Обеспечение библиотеки школы печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам	сентябрь	Укомплектованность библиотеки	Библиотекарь Будажапова С.Д.
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС СОО				
4.1	Размещение на сайте школы информации о введении обновленного ФГОС СОО	Апрель	Широкое информирование общественности (в т.ч. родительской)	Директор Шоймполова Ю.Ю.
4.2	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе результатах подготовки к введению ФГОС СОО	Заполнение таблицы мониторинга		
4.3	Организация информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями),	Март-сентябрь		

	общественностью по вопросам введения обновленных ФГОС СОО			
--	--	--	--	--